

Step-by-step guide til administrering af hold

1. På hjemmesiden www.esbu.dk finder man nederst på siden en lille hængelås, det er genvejen til lærerlogin.

The screenshot shows the homepage of Esbjerg Ungdomsskole. At the top, there is a navigation bar with the school's name. Below it, a large banner image shows a group of students performing on stage with the text "STJERNE FOR EN AFTEN!!". The main content area is divided into three columns: "FIND HOLD I KATEGORIEN", "FIND KLASSE", and "KONTAKT". The "FIND HOLD I KATEGORIEN" column lists categories like Bogormen, Kreativ, Værksted, and Ture & Rejser. The "FIND KLASSE" column lists classes like Enkeltfagsundervisning, 8.-9. klasse, 10. klasse, and Fritidsundervisning. The "KONTAKT" column provides contact information for Esbjerg Ungdomsskole, including the address, phone number, and email. At the bottom right, there is a logo for Esbjerg Kommune and a small lock icon circled in red, which is the link to the teacher login.

http://www.esbu.dk/ Esbjerg Ungdomsskole

STJERNE FOR EN AFTEN!!

FIND HOLD I KATEGORIEN	FIND KLASSE	KONTAKT
Bogormen Kreativ Værksted Ture & Rejser	Enkeltfagsundervisning 8.-9. klasse 10. klasse Fritidsundervisning	Esbjerg Ungdomsskole Grønlandsparken 300 6715 Esbjerg N Tlf. 7616 6260
IT & Medier Drama & Musik Sport & Action Knallertkørekort	FIND OMRÅDE Esbjerg Bramming Ribe	CVR: 29189803 Kontaktperson: Heidi Møller ungdomsskolen@esbjergkommune.dk

Esbjerg Kommune

2. Login med brugernavn og kode.

Første gang der logges på skal begge dele findes på mail el. pr. sms sendt fra telefonnummeret 27 24 14 83.
Det er en god idé at ændre adgangskoden.

https://esbu.dk/?alias=laererlogin

Login og se status på dine ...

 **Esbjerg
Ungdomsskole**





FRITIDSUNDERVISNING » PRAKTISK INFO » FOR PERSONALE » LÆRER LOGIN

LOGIN OG SE STATUS PÅ DINE HOLD 

Brugernavn:

Adgangskode:

 

Der anvendes cookies bag dette login. Ved login accepteres brug af cookies.

FIND HOLD I KATEGORIEN

- Bogormen
- Kreativ
- Værksted
- Ture & Rejser

FIND KLASSE

- Enkeltfagsundervisning
- 8.-9. klasse
- 10. klasse
- Fritidsundervisning

FIND OMRÅDE

- Esbjerg
- Bramming
- Ribe

KONTAKT

Esbjerg Ungdomsskole
Grønlandsparken 300
6715 Esbjerg N
Tlf. 7616 6260

CVR: 29189803

Kontaktperson: Heidi Møller
ungdomsskolen@esbjergkommune.dk

 **Esbjerg
Kommune**



3. På siden "mine hold" har man et overblik over de hold man er tilknyttet som underviser (oprettede/afsluttede/aflyste hold). For et bedre overblik, sæt da flueben i "vis kun aktive hold".

Der er flere funktioner på denne side som fritidsunderviserne skal være bekendte med. Ved det lille "i" kan man finde informationer om de forskellige funktioner på siden.

Esbjerg Ungdomsskole

FRITIDSUNDERVISNING » PRAKTISK INFO » FOR PERSONALE » LÆRER LOGIN

LOGIN OG SE STATUS PÅ DINE KURSE

Camilla Tykgaard Clausen

Protokol Mine hold **Lær** Stamme

☒ Vis kun aktive hold

Start dato	Hold	Elev	Status
19.05.2017	Forårstur til Købe...	28	Afsluttet
16.10.2015	Landmand for en...	0	Aflyst
01.04.2016	Overlevels-es-wee...	14	Afsluttet
25.06.2015	Supermand for en...	4	Aflyst
25.09.2017	Tysk - Ungdomss...	8	Afsluttet
Øvrig løn - 2017/18	0	0	Oprettet

Symbolforklaring

- Redigér undervisningsplan
- Send SMS til elever
- Holdkonto
- Hold log
- Vis elever, tilmeldings- og kommunikationslog
- Tilmeld elev til hold, der ikke har betalingskrav
- Print holdliste

FIND HOLD I KATEGORIEN

- Bogormen
- Kreativ
- Værksted
- Ture & Rejser
- IT & Medier

FIND KLASSE

- Enkeltfagsundervisning
- 8.-9. klasse
- 10. klasse
- Fritidsundervisning
- FIND OMRÅDE

KONTAKT

Esbjerg Ungdomsskole
Grønlandsparken 300
6715 Esbjerg N
Tlf. 7616 6260
CVR: 29189803

4. Indmeld elev

En af funktionerne som man skal kende er "tilmeld elev".

Hvis en elev møder op på holdet og ikke er tilmeldt, skal vedkommende tilmeldes ASAP, da vi har tilsynspligten med eleverne i undervisningstiden. ... og af hensyn til kontakt til familie i tilfælde af ulykker mv.

Elever må ikke være til undervisning uden at være tilmeldt holdet!

The screenshot shows the Esbjerg Ungdomsskole website. The main header features the school's logo and the text "ESBJERG UNGDOMSSKOLE". Below this is a navigation bar with "FRITIDSUNDERVISNING » PRAKTISK INFO »". The main content area is titled "LOGIN OG SE STATUS PÅ DIN". A user named "Camilla Tykgaard Clausen" is logged in. A table titled "Elev" shows a list of active holds. A modal window titled "TILMELD ELEV" is open, showing a form for adding a new student to a specific hold. The form includes fields for "Fulde navn*", "Personnummer (CPR)*", "E-mail(*)", "Modtag kopi på e-mail", "Mobil(*)", and "Evt. kommentar til Esbjerg Ungdomsskole:". A "Tilmeld" button is at the bottom right of the form. The table below has columns for "Start dato", "Hold", "Elev", and "Status". It lists two holds: "24.09.2018 Brætspil - Ungdomsskolen, Esbjerg" and "Øvrig løn - 2017/18". The status for both is "Oprettet".

TILMELD ELEV
Til holdet: Brætspil - Ungdomsskolen, Esbjerg

Fulde navn*
Personnummer (CPR)* -
E-mail(*)
Modtag kopi på e-mail ☐
Mobil(*)
Evt. kommentar til Esbjerg Ungdomsskole: (0/255)
Tilmeld

Start dato	Hold	Elev	Status
24.09.2018	Brætspil - Ungdomsskolen, Esbjerg	0	Oprettet
Øvrig løn - 2017/18	0	Oprettet	

Vil du gemme din adgangskode til esbu.dk? [Få flere oplysninger](#)

5. Udmeld elev

En anden funktion man skal kende til er "udmeld elev".

Under funktionen "vis elever, tilmeldings- og kommunikationslog" kan man udmelde eleverne ved at trykke på "X" ud fra elevens navn og godkende udmeldingen. Udmeldinger sker hvis eleven har et ønske herom, fritidsafdelingen skal da adviseres af hensyn til ventelister mm.

The screenshot shows the Esbjerg Ungdomsskole website. The main page features a green logo and the text "LOGIN OG SE STATUS PÅ DINE HOLD". Below this, a table lists students, with "Camilla Tykgaard Clausen" highlighted. A red circle marks the "X" icon next to her name. An "Internet Explorer" window is overlaid, showing the "ELEVLISTE" page for "Brætspil - Ungdomsskolen, Esbjerg". It displays a table with columns: Navn, Telefon, Mobil, Køn, Klasse, Skolenavn, Adresse. A red circle marks the "X" icon in the top right corner of the table. A confirmation dialog box is open, asking "Er du sikker på du vil udmelde Camilla fra Brætspil - Ungdomsskolen, Esbjerg?". The "OK" button is circled in red. At the bottom, a message asks "Vil du gemme din adgangskode til esbu.dk?" with "Ja" and "Ikke for dette websted" buttons.

6. Rediger undervisningsplan

Undervisningsplanen redigeres ved papiret m. blyant (punkt 1).

Her indskrives de 3 mål for undervisningen og de 3 evalueringsspørgsmål (punkt 2).

The screenshot shows the Esbjerg Ungdomsskole website. The main header features the school's logo and name. Below the header, there is a navigation bar with 'FRITIDSUNDERVISNING » PRAKTISK INFO »'. The main content area is titled 'LOGIN OG SE STATUS PÅ DINE HOLD'. Below this, there is a table with columns for 'Start dato', 'Hold', 'Elever', and 'Status'. A red circle labeled '1' highlights a checkbox in the 'Hold' column. To the right of the table, there is a section titled 'REDIGÉR UNDERVISNINGSPLAN' for 'Brætspil - Ungdomsskolen, Esbjerg, #1695'. This section contains a text editor with a toolbar and a large text area. A red circle labeled '2' highlights the text area, which is labeled 'Mål for undervisningen (tekst til beviser)'. At the bottom of the page, there is a footer with 'FIND HOLD' and a login prompt.

Esbjerg Ungdomsskole

FRITIDSUNDERVISNING » PRAKTISK INFO »

LOGIN OG SE STATUS PÅ DINE HOLD

Camilla Tykgaard Clausen

Protokol Mine hold Løn Stamdata

☒ Vis kun aktive hold

Start dato	Hold	Elever	Status
4.09.2018	Brætspil - Ungdomsskolen, Esbjerg, #1695	1	Oprettet
Øvrig løn - 2017/18	0		Oprettet

REDIGÉR UNDERVISNINGSPLAN

For Brætspil - Ungdomsskolen, Esbjerg, #1695

Undervisningsplan

Mål for undervisningen (tekst til beviser)

Vil du gemme din adgangskode til esbu.dk? [Flere oplysninger](#)

DAN 14:19 30-05-2018

For at sende en sms til en eller flere elever og/eller forældre på et givent hold så trykker man på den lille telefon. Derefter udvælger man modtager/modtagere. Dette kan gøres ud fra forskellige tilmeldingskoder (punkt 1) (brug "i" for at se hvad koderne betyder), ud fra type af modtager (punkt 2) eller eleverne kan udvælges enkeltvis (punkt 3). Desuden kan man tilføje underviserne (punkt 4).

Her kan man bruge forskellige flettekoder og rette nummeret fra afsender til sit eget, hvis man gerne vil have svar fra eleverne. Alternativt kan skolens mobil være afsender 27 24 14 83. Husk i så fald at tilføje "Denne sms kan ikke besvares".

8. Print holdliste.

Ved print holdliste kan man gemme en oversigt over elevernes kontaktinformation. Først trykker man på den lille printer-markør. Dernæst vælger man at gemme som PDF.

The screenshot shows the Esbjerg Ungdomsskole website. The main page has a green logo and the text "Esbjerg Ungdomsskole". Below the logo, it says "FRITIDSUNDERVISNING » PRAKTISK INFO »". The main heading is "LOGIN OG SE STATUS PÅ DIN HOLD". Below this, the user "Camilla Tykgaard Clausen" is logged in. There are tabs for "Protokol", "Mine hold", "Løn", and "Stamdata". The "Mine hold" tab is selected, showing a list of courses. A red circle highlights the printer icon in the course list.

The pop-up window shows the "Elevliste" (Student List) for "Brætspil - Ungdomsskolen, Esbjerg". It displays the following table:

Navn	Telefon	Modul	E-mail	Adresse
Camilla T. Clausen				

The pop-up window also shows the URL: https://esbu.dk/download_frontend.php?mode=feliks&submode=feliks_print_persons&step=3&list_type=simple_list_pdf&course_ids=1695&compor