



Esbjerg Ungdomsskole

Grønlandsparken 300, 6715 Esbjerg N

Dato

19. december 2017

Antimobbestrategi for Esbjerg Ungdomsskole

Gældende fra: 01.01.2018

Revideres: Medio august 2018

Formål:

Vi ønsker, at alle elever trives og oplever et trygt læringsmiljø på Ungdomsskolen. Derfor ønsker vi, at alle på og omkring Ungdomsskolen har stor opmærksomhed på elevernes trivsel og er kompetente i deres handlinger, når det handler om at beskytte elever mod mobning.

Formålet med Ungdomsskolens antimobbestrategi er at forebygge mobning i videst muligt omfang samt at sikre fælles retningslinjer og klar rollefordeling på Ungdomsskolen i arbejdet mod mobning både på det forebyggende og indgribende plan.

Målsætninger:

- At alle elever på Ungdomsskolen oplever tryghed i deres skoledag
- At alle elever trives i Ungdomsskolen
- At alle elever oplever sig som en del af fællesskabet
- At alle elever har medansvar for egen og andres trivsel
- At elever, som er berørt af mobning, får hjælp ud af mobningen

Definitioner:

Mobning

Mobning er systematiske udstødelseshandlinger, der typisk opstår i fællesskaber, der mangler sammenhold eller har lav tolerance.

Konsekvensen bliver, at en elev (eller en voksen) bliver udstødt fra fællesskabet. Mobning er resultatet af en uhensigtsmæssig gruppedynamik. Det handler om onde mønstre - ikke onde elever.

Årsagerne til mobning kan være mange, og det er ikke altid, at mobning er en bevidst handling.

Digital mobning:

Digital mobning defineres ligesom mobning med den forskel, at en elev, der bliver mobbet på nettet, aldrig har fri. Mobningen er ikke kun begrænset til skoletiden men foregår døgnet rundt. Det er lettere at mobbe, når man ikke står ansigt til ansigt, og afsenderen kan være anonym. Sproget kan virke meget hårdere, når kropssproget mangler, og



det er nemt at misforstå hinanden. Beskeder og billeder kan blive delt og set af rigtig mange, og konflikterne eskalerer hurtigere på nettet.

Forebyggelse

For at forebygge mobning på skolen gør vi følgende:

Ledelse:

Ledelsen arbejder kontinuerligt og systematisk med trivsel og følger op på indsatser, aktiviteter og tiltag i forhold til dette.

Trivsel sættes på dagsordenen på personalemøder og afdelingsmøder, hvor overordnede rammer og indhold drøftes.

Skolen udvælger forskellige materialer til trivselsfremmende aktiviteter.

Personale:

Trivsel, fællesskab og social udvikling sættes jævnligt på dagsordenen på teammøder. Teamet aftaler, hvem der gør hvad i forhold til det trivselsfremmende arbejde omkring den enkelte klasse / elevgruppe. Der er fokus på klassernes / elevgruppernes sammenhold samt deres forståelse, tolerance og respekt for hinanden. Desuden er fokus på elevernes ressourcer og konstruktiv konflikthåndtering.

I afdelingen aftales tiltag i forhold til fremme af digital trivsel.

Trivsel kræver også opmærksomhed i frikvartererne. Derfor har tilsynsførende ansvar for tilsyn med eleverne, konflikthåndtering samt kommunikation til og med de involverede elevers lærere. De tilsynsførende skal støtte eleverne og understøtte aktiviteter i frikvartererne.

Resultatet af den nationale trivselsundersøgelse bruges til at udarbejde handleplaner for elever i mistrivsel eller i fare for at komme i mistrivsel.

AKT / LKT er ressourcepersoner, som kan undervise lærerne, så de kan gennemføre forløb og tiltag i klasserne eller være aktive samarbejdspartnere omkring en elevgruppe.

Elever:

Der udarbejdes klasseregler i alle klasser. Disse revideres løbende efter behov og altid i starten af skoleåret sammen med eleverne.

Alle elever deltager i fællesskabende aktiviteter med deres klasse / elevgruppe.

Der undervises i og med digitale medier i forhold til de fire elevpositioner i Fælles Mål:

- kritisk undersøgende
- analyserende modtager
- målrettet og kreativ producent
- ansvarlig deltager

Elevrådet arbejder med trivsel og mobning.

Forældre:

På forældremøder drøftes antimobbestrategien i forhold til forælders rolle.

For at forebygge digital mobning på skolen gør vi følgende:**Ledelse:**

Ledelsen sørger for, at distriktet udarbejder en overordnet politik for digital trivsel. Denne er en samlet og overordnet politik for, hvordan Ungdomsskolen tilgår de unges digitale dannelse fagfagligt og socialt i de tre faser i folkeskolen. Denne politik danner rammen for den enkelte afdelings og de enkelte fasers videre arbejde med digital trivsel. SSP kan inddrages i dette arbejde.

Personale:

Med udgangspunkt i distriktets politik for digital trivsel fastsættes den enkelte afdelings ramme for, hvordan man arbejder med børn og unges brug af sociale medier. Den specifikke indsats i hver fase beskrives: trinmål omsættes til fælles forståelse, handlinger og konkrete undervisningsforløb. SSP kan inddrages i dette arbejde.

Elever:

Eleverne deltager i forløb om og med sociale medier
Elevrådet beskæftiger sig med digital trivsel og mobning.
Eleverne deltager i oplæg vedr. brug af sociale medier ved SSP

Forældre:

På forældremøder drøftes skolens antimobbestrategi og strategi mod digital mobning med særligt fokus på forældrenes rolle.
Forældregrupper tilbydes oplæg og processer om sociale medier ved SSP

Indgriben og genoprettelse

Hvis vi oplever eller bliver bekendt med mobning eller digital mobning gør vi følgende:

Ledelse:

Den, der ser / oplever mobningen, reagerer.

Skolens ledelse sikrer her- og - nu foranstaltninger og at der udarbejdes en handleplan, som iværksættes senest 10 dage efter kendskabet til mobning. Handleplanen indeholder overvejelser om, hvem der skal inddrages i arbejdet og hvordan, kortlægning af mobningen, mål og indsatser, løbende opfølgning og overvejelser omkring evaluering.

Alle involverede parter informeres om de midlertidige foranstaltninger og om handleplanens indhold.
Handleplanen revideres løbende og efter behov.

Ledelsen sikrer, at der dokumenteres og noteres systematisk undervejs til evt. senere brug.

Personale:

Det pædagogiske personale, som arbejder med de berørte elever i hverdagen, drøfter situationen med afdelingslederen i forhold til at identificere tegn på mobning, aftale midlertidige foranstaltninger og udarbejde en handleplan

Det pædagogiske personale er ansvarlig i forhold til at iværksætte initiativer overfor klassen / hele børnegruppen med fokus på gruppekulturen. AKT/LKT eller SSP kan inddrages.

Det pædagogiske personale omkring elevgruppen støtter de direkte involverede elever i processen og inddrager alle berørte (tilskuere, klassen / elevgruppen, de direkte involverede, forældre og teamet) - ikke kun mobber og offer.

Elever:

Hele klassen / elevgruppen deltager i fællesskabende aktiviteter med fokus på rummelighed og anerkendelse.

Hvis vi oplever mobning eller digital mobning, involverer vi følgende:

Alle berørte elever, forældre og fagpersoner (tilskuere, klassen / elevgruppen, de direkte involverede, forældre og pædagogisk personale, ledelsen) orienteres og involveres - ikke kun mobber og offer.

AKT/LKT på skolen kan inddrages i håndtering af mobning.

SSP kan inddrages i forbindelse med håndtering af digital mobning.

Overholdelse og forankring

Ledelsen arbejder aktivt med at bekæmpe mobning og digital mobning på følgende måde:

Skolens ledelse sætter kontinuerligt og systematisk trivsel og mobning på dagsordenen i forskellige fora.

Skolens ledelse igangsætter en proces, hvor skolen arbejder med initiativer, som fremmer forebyggelsen af mobning og digital mobning med fokus på trivsel og strategi for digital trivsel

Vi sikrer, at antimobbestrategien er synlig og kendt af alle på skolen på følgende måde:

Strategien er tilgængelig på skolens hjemmeside, i ForældreIntra, ElevIntra og i PersonaleIntra.

Strategien drøftes mindst en gang årligt i skolebestyrelsen, på personalemødeteam møder, elevråd.

Trivsel, fællesskab og digital trivsel indarbejdes i klassernes årsplaner fra skoleårets start.

Klassereglerne revideres min. én gang årligt.

Hvis antimobbestrategien ikke overholdes gør vi følgende:

Det er ledelsens ansvar, at antimobbestrategien overholdes. Hvis en eller flere af skolens ansatte ikke overholder strategien, skal skolens ledelse undersøge, hvad der hindrer personalet i at overholde den og hjælpe dem med at overholde den.